

Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

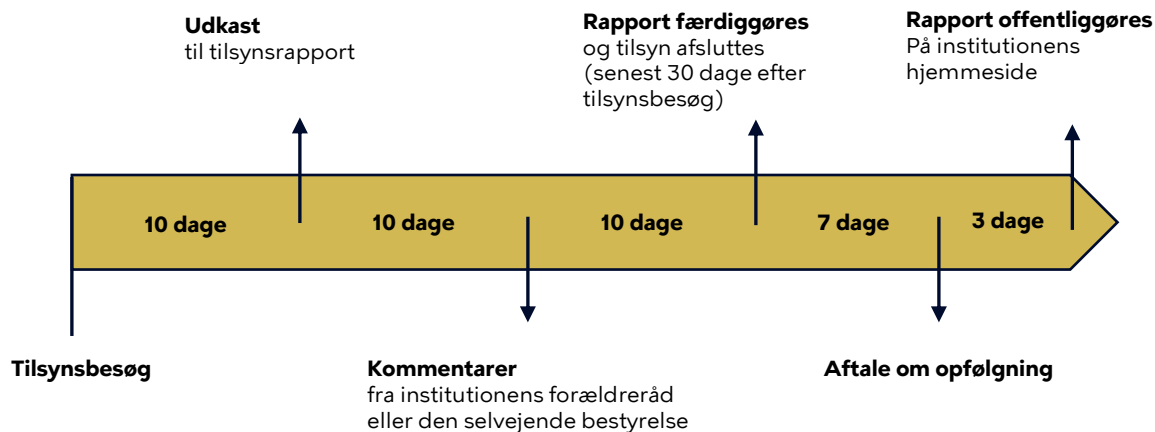
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde – forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2022	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats
2021						

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Tilstede:

Forældrerepræsentanter fra FR: Line (Ryvang 1) og Cecilie (Prs. Thyra)

Pædagoger: Gunhildur (Ryvang 1) og Alberte (Prs. Thyra)

Pædagogiske ledere: Liselotte (Ryvang 1) og Lene (Prs. Thyra)

Klyngeleder: Hanne

Pædagogisk konsulent: Karin Fennestad

Der er ikke bemærkninger til selvregistreringen.

Der har i efteråret været en periode uden fast ledelse. Det har haft betydning for kommunikation, information og stabilitet. Derudover har Covid medført restriktioner der betød at forældre ikke havde adgang til at komme ind i institutionen. Det har givet anledning til bekymring hos dele af forældregruppen. Der er nu opstartet 2 ledere og personalesituationen er stabiliseret. Ledere og personale er optagede af den fremadrettede pædagogiske opgave som Forældrerådet informeres om og involveres i løbende.

Der er fra institution og Forældreråd udtrykt ønske om at tilsynsrapporten opdeles i 2 ud fra afdelinger.

Pejlemærke 1: Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Nedenstående observationer er et udpluk af pointer, der vil være nyttige at arbejde videre med ift. Prs. Thyra og Ryvang 1's pædagogiske praksis indenfor nærværende pejlemærke. Ligeledes indskrives særlige opmærksomheder fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Der er en rar stemning og fin modtagelse af børn i begge afdelinger. Begge afdelinger skal hente børn ved dør til legeplads, og det betyder, at der er en del gåen til og fra. Det pædagogiske personale er generelt imødekommende ift. henvendelser fra børnene. Ex.: En lille gruppe børn vil gerne fortsætte deres leg fremfor det den samlede gruppe skal. Den voksne spørger til hvad de gerne vil, og aftaler at det er det børnene gør.

I afd. Ryvang er der ikke klargjort til leg ved børnenes ankomst, der sættes legetøj frem nogle steder efter børnenes ankomst. Der er morgenmad i de 3 grupper fra bussens ankomst. Personalet taler med børnene om deres oplevelser og ideer. Eksempelvis falder snakken på julepynt hjemme hos børnene. Børnene fortæller og lytter på hinanden. Den voksne spørger ind til det børnene fortæller. Forældrerepræsentant supplerer med at børn tilvælger gerne at ville spise morgenmad i børnehaven. Stuerne spiser lidt forskudt både morgenmad og frokost. Der er flere steder indrettet med legekroge, hvor det er muligt at lege i en afgrænset zone med og uden voksne. På legepladsen observeres relations arbejdet ind imellem tilfældigt, for de børn der ikke har faste voksne omkring sig, det er ikke tydeligt hvem de kan henvende sig til eller som kan hjælpe dem. Det ser ikke ud til, at alle stuer har en plan for hvad der skal ske, hvor og hvem de voksne deltager med.

I afd. Prs. Thyra er der klargjort til leg med og uden en voksen. Et yngre barn sidder og tegner med nogle ældre børn uden voksendeltagelse. Barnet henvender sig til en voksen: “Jeg kan ikke tegne”. Den voksne er ved at spille et spil med et barn. “Kom herover så skal jeg hjælpe dig.” “Jamen det er jo spillebordet,” siger barnet. “Ja,” siger den voksne, “men det er ok at du kommer over og sidder ved mig.” Barnet sætter sig over til bordet.

Det pædagogiske personale i begge afdelinger forsøger generelt at hjælpe børn der er kede af det og fx skal trøstes. Ligeså er der børn der har brug for at den voksne lige hjælper dem i gang med noget eller er tæt på. Personalet tilpasser sig generelt børnene. Der observeres en variation i de voksnes forståelse og handling ift. barnets perspektiv. Eksempelvis er der voksne gentager andre voksnes beskeder til børn, der er er beskeder til yngre børn, som ikke ledsages af handling eller som gives til den samlede børnegruppe, der er forventninger til børns deltagelse som de ikke udfører eller forstår. Det fører i nogle sammenhænge til regulering fx i garderobe og til samlinger, sid stille,

vent til det er din tur, nu skal I være stille, mm. Personalets opmærksomhed er generelt rettet mod børnene. Indimellem er der samtaler mellem de voksne ofte i forbindelse med koordinering.

Ved den faglige dialog kan forældrene genkende det fortalte ift. at børnene fremstår glade for deres vuggestue/børnehave og deres voksne, rammen for måltider, samling, mm. Forældrene har i en periode ikke været inde i institutionen og det ser de frem til at skulle igen, så de får indblik i børnenes dag.

Der har været arbejdet med Fri for mobberi og både personale og forældre kan kende elementer fra det arbejde gennem det deres børn udtrykker. Fri for mobberi er med til at understøtte fællesskab og børnenes sprog om det at have venner og være en ven. Forældrerepræsentant har generelt en oplevelse af at børnene er gode til at give udtryk for følelser.

Der ledsages med dialoger til forældre ved afleveringer og afhentninger. Der ses frem til flere dialoger og at kunne komme ind i institutionerne igen og se og opleve deres børns hverdag. Der er stort ønske om at der fortsat arbejdes videre med at sikre trygge relationer og tydelighed for børnene ift. hvem der er deres voksne. Forældre oplever, at personalet er gode til at formidle den viden de får fra forældre til kolleger, det gør forældrene trygge.

Personalet fortæller at begge afdelinger opdeler børn i mindre grupper inde, gennem formiddagen. Ofte er legepladsen i en afdeling et frirum for børnene, hvor de voksne står til rådighed efter behov hos børnene. De voksne her oplever, at børnene er meget selvkørende ift. at lege. Forældregruppen oplever den fri leg, hvor der ikke er en voksen, der ser med som en god mulighed i børnehaven.

Ved den faglige dialog er der en refleksion over hvordan viden kan deles og blive fælles. Fx hvordan personalet oplever det at være i øjenhøjde og samspil med børnene. Personalet fortæller, at der arbejdes med planlagte grupper hver dag. Grupperne planlægges ud fra deres indbyrdes relationer eller alder. Forældrerepræsentanterne udtrykker på forældregruppens vegne ønske om information om deres barns hverdag, så de får et bedre indblik i hvad der sker for børnene og kan tale om det hjemme. Læringsmiljøet afspejles delvist som en del af de pædagogiske rutiner, og en drøftelse heraf kan gøre det tydeligere. Ligeledes hvordan det formidles til børnene. Eksempelvis formidles hvad der skal ske til alle børn, således er det en fælles oplevelse og ikke en besked til enkelte børn. Der arbejdes også med at børnene fx er organiseret i mindre grupper og forskudt går til mad, garderobe med henblik på at den voksne kan være i dialog med mindre grupper af børn. Arbejdet med de mindre grupper børn, er en vigtig del af arbejdet med at understøtte den sociale udvikling. Det er de voksnes opgave og ansvar at få øje på hvilke børn, der har gavn af at lege sammen eller være i gruppe, hvad de interessere sig for, mm.

Anbefaling

Det anbefales at der arbejdes systematisk med opdeling af børn i mindre grupper, således at der sikres positiv voksenkontakt til alle børn hver dag.

Det anbefales at ledelse faciliterer dialog omkring hvordan organisering af de voksne og det fysiske rum kan understøtte børnenes mulighed for socialt samspil og erfaringsdannelse. (Hvordan arbejder I med pædagogiske læringsmiljø hele dagen? Hvilke roller har de voksne ift. børnene?)

Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Nedenstående observationer er et udpluk af pointer, der vil være nyttige at arbejde videre med ift. Prs. Thyra og Ryvang 1's pædagogiske praksis indenfor nærværende pejlemærke. Ligeledes indskrives særlige opmærksomheder fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Grundet Covid-19 retningslinjer er stuerne i begge afdelinger opdelt gennem formiddagen ift. hinanden. Børnene bliver modtaget udenfor stuen med plads til korte samtaler med forældre. I begge afdelinger fordeler de voksne sig med børnene.

Der er adgang til forskellige legemuligheder i de 2 afdelinger. Der kan arbejdes videre med indretning af tydelige, inspirerende og inviterende legezoner. I den ene afdeling er der plads til fysisk udfoldelse indenfor, når det er planlagt. På nogle stuer er der klargjort til leg med og uden voksen-deltagelse. Der er ved den faglige dialog en drøftelse af hvordan børn kan inddrages. Det pædagogiske personale forsøger at invitere børn der går for sig selv, eller ikke ser ud til at vide hvad de skal med i leg/aktivitet i flere tilfælde. Der kan med fordel arbejdes med, hvordan der kan justeres på aktivitet/leg, de voksne eller alternativer til det børn tilbydes med henblik på at få alle børn med. Eksempelvis observeres et barn, der ikke vil deltage i en aktivitet, se på igennem hele aktiviteten. Da en voksen efterfølgende tilbyder, at de skal spille bold, deltager barnet med stor glæde. Et andet eksempel er en gruppe børn der leger og bliver uenige om en cykel, de kan ikke blive enige og der er ikke umiddelbart en voksen i nærheden, som kan hjælpe dem med at løse konflikten. Der observeres forskelle i tilgangen til at forstå og løse konflikter mellem børn. I nogle tilfælde lytter den voksne på børnenes oplevelser og forsøger at hjælpe dem videre ud fra de oplevelser. I andre tilfælde løser den voksne problemet og beslutter hvad der skal ske. Eksempelvis er der voksne, der spørger: "Hvad skete der dog," og derefter lytter til de børn, der har en konflikt. Den voksne taler højt om hvad hun tror, der skete. "Jeg går," siger det ene barn og går. Det andet barn fortsætter legen. Den voksne spørger barnet om det kunne tænke sig at de skal tegne? Det vil barnet gerne. Der kommer flere børn til tegnebordet.

Et andet eksempel: 2 børn leger de vil have den samme figur. Den voksne kommer til, da en begynder at græde og børnene tydeligt er uenige. "Jeg tror, at jeg tager figuren" siger den voksne, "for der er kun en, så I kan ikke begge to have den. Er I ok," spørger den voksne? legen opløses og børnene går hver til sin leg.

Gennem formiddagen deltager børnene i nogle hverdagsrutiner omkring måltid og samling. Det er ikke lige tydeligt hvor det er aftalt / planlagt eller om det er tilfældigt. Enkelte steder inviteres børn, der går rundt for sig selv med til opgaver, hvilket de gerne vil fx borddækning.

I nogle sammenhænge observeres den voksne at understøtte et barns deltagelsesmuligheder. Eksempel: 2 børn sidder og spiller et spil, et barn ser på og bliver ked af at han ikke kan være med. Den voksne spørger: "Hvad er du ked af", barnet siger at det er fordi han gerne vil være med, men at han ikke kender reglerne. "Men skal vi så ikke lære dig reglerne," spørger den voksne? Barnet nikker og sætter sig smilende til bordet, hvor de 2 andre børn begynder at forklare hvad man skal. Den voksne sidder med til start. Der observeres flere, små, positive børnefællesskaber hvor børnene leger sammen i længere tid. Der observeres børnefællesskaber med større og mindre behov for at der er en voksen tæt på, og hvor der er brug for den voksnes deltagelse. Det giver anledning til at se hvilke muligheder de voksne tilbyder børnene.

Generelt taler de voksne og børnene til hinanden i god tone. Der er en fælles refleksion over Covid-19's betydning for de pædagogiske rutiner (hverdagsrutiner), der normalt arbejdes efter. Der er et ønske om at personalet fælles får drøftet, genbesøgt og aftalt hvordan de gør, fx planlægning af dagen i bussen, inddragelse af børn ift. hvad det skal være muligt at lave, tidligere aftaler, mm. Personalet fortæller, at de oplever, at børn ofte går til de legezone, hvor der er klargjort. Observationerne viste, at de voksnes deltagelse tiltrak børn. Der er fokus på at skabe rum for forskellige legemuligheder, de voksne hjælper med at finde rum til at finde plads. Forældregruppen i den ene afdeling har haft gode oplevelser med at klargjorte legezone har hjulpet børnene i afleveringssituationer. Konkret har der på en stue været en periode, med forskellige personaler. Her har genkendelse og inspirerende legezone og rutiner hjulpet med at skabe trykthed for børnene.

Der er en fælles refleksion over betydningen af hvordan det fysiske miljø, rutiner og strukturer kan understøtte det uforudsete. I samme forbindelse oplevede forældrene at sprogtonen blev forandret. Det er der arbejdet med både i institution og hjem og der er et fortsat ønske fra forældrene til at der er opmærksomhed på børnenes sprog og hvordan børn sprogligt udtrykker sig. Der anvendes forskellige greb hos personalet ift. at arbejde inkluderende. Fx åbnes der op for at børn "altid" kan være med, så de ikke oplever sig udenfor. Personalet forsøger at arbejde med, at alle børn skal opleve at være en del af fællesskaber. Når der begynder nye børn på en stue, er der en lille gruppe børn der er med til at tage imod "en ny ven", fortæller en forældrerepræsentant, som eksempel på inddragelse af børn og børns oplevelse af at have en opgave ift. en ny ven.

Der er en drøftelse af betydningen af planlægning og det at være på forkant med børnegruppens interesser, behov og muligheder. Der er en nysgerrighed på børns arousal og hvordan den pædagogiske ramme kan understøtte børns muligheder, og hvor de voksne skal hjælpe med at finde muligheder. I arbejdet med børnefællesskaber ser personalet på relationer, faste grupper og aldersrelevante grupper. Der arbejdes med TOPI og handleplaner ift. børn der trives mindre godt i nogle sammenhænge.

Anbefaling

Det anbefales at der arbejdes med børnenes perspektiv ift. konflikthåndtering. (Hvordan forstår personalet konflikter og hvad er de voksnes rolle ift. at understøtte børn i konflikter?)

Det anbefales at personalet ser på de pædagogiske rutiner og hvilke muligheder og umuligheder det giver børnene (samling, overgange, borddækning, formidling til børn af hvad der skal ske i dag/inddragelse af børnene).

Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Nedenstående observationer er et udpluk af pointer, der vil være nyttige at arbejde videre med ift. Prs. Thyra og Ryvang 1's pædagogiske praksis indenfor nærværende pejlemærke. Ligeledes indskrives særlige opmærksomheder fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Der observeres en variation i de fysiske læringsrum/stuer/afdelinger ift. at understøtte børnenes sproglige udvikling. Nogle steder er der klargjort til børnenes leg, andre steder er der ikke. Nogle rum/stuer fremstår bare andre stuer/rum byder på flere legemuligheder med fx dukkekroge, spil- og tegneborde.

Der er generelt gode muligheder for brug af sprog. Særligt inde observeres mindre grupper børn sammen med en voksen i dialog og samspil med en voksen. Det observeres enkelte steder på legeplads, hvor de voksne ses være mere orienteret på overblik fremfor samspil. Generelt er børn og voksne fordelt inde og ude.

Der er en del sprogligt samspil, og der høres sang, historier, boglæsning gennem de 2 formiddage. Det er ikke tydeligt om det er en fast del af hverdagen alle steder. Der høres samtaler om jul i begge afdelinger, hvor der ligeledes er pyntet op med nisser, gran, appelsiner, mm. De voksne tilpasser generelt deres sprogbrug til det enkelte barn, der høres enkelte reguleringer, hvor det ikke er tydeligt, hvilke forventninger den voksne har til barn/børn. Der gives beskeder til børnegruppen hvor fx de yngre børn ikke alle ser ud til at vide hvor de skal begynde, fx i garderobesituationer. Der er sprogansvarlige i de 2 afdelinger.

Sprogvurderinger anvendes forskelligt både i afdelinger og på stuer. Nogle stuer sprogvurderer mange børn andre steder kun få eller ingen. Der er brug for systematik og opfølgning. Personalet fortæller at der ikke som sådan anvendes konkrete italesatte metoder i arbejdet, der er kendskab til turtagning og betydningen af dialog.

I begge afdelinger høres sang, rim og remser og historielæsning. Personale og ledelse fortæller at der arbejdes med sprog, sprogets betydning for dem der skal modtage det og hvordan sproget anvendes i hverdagen. Forældregruppen har ønske om at der sættes fokus på det fysiske læringsmiljø (æstetik) og sprogvurderinger, hvordan og hvornår anvendes de. Generelt er der mange talende børn i begge afdelinger, og der arbejdes enkelte steder bevidst med forskellige tiltag, der kan skabe muligheder for at alle børn kommer til orde.

Der er en refleksion over data fra sprogvurderingerne og hvordan sprogvurderingerne kan anvendes som pædagogisk redskab ift. hvor personalet skal arbejde med konkrete tiltag. Der er fra personale og ledere et ønske om at få mere viden om hvordan data kan anvendes i praksis.

Anbefaling

Det anbefales at ledelsen laver en strategi for sprogarbejdet. Herunder:

- Hvordan læses og anvendes sprogdatabaser
- Hvornår og hvordan gennemføres sprogvurderinger
- Hvornår og hvordan udarbejdes der handleplaner? Hvornår følges der op?
- Hvornår og hvordan inddrages forældrene?

Det anbefales at stuerne og afdelingerne imellem vidensdeler på, hvordan der kan arbejdes systematisk med sprogarbejdet. Det anbefales at drøfter hvordan de understøtter børns muligheder for at kommunikere og komme verbalt til udtryk.

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Der er indenfor nærværende pejlemærke ikke foretaget særlige observationer. Nedenstående er således udtryk for pointer fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Der er stor opmærksomhed på hvordan der skal kommunikeres mellem institution og hjem, således at forældrene får indblik i, hvad der sker i institutionen. Forældrerepræsentanterne har forud for den faglige dialog haft møde i Forældrerådet. Forældrerepræsentanterne taler derfor på vegne af Forældrerådet. Forældreråd skal være med at skabe godt forældresamarbejde.

Der er en drøftelse af hvordan det skal gå fremefter. Der er et ønske fra forældre om at opdele Forældrerådet i 2, så det er det relevante der kan tales om. Ledelse ser videre på hvordan de kan få skabt en konstruktiv ramme for Forældrerådet. På nuværende tidspunkt er der en stor repræsentation af forældre fra samme sted, og der vil derfor blive arbejdet med at få forældreinput fra alle stuer og en balance i samarbejdet.

Der er beskrevet faste procedurer for forældresamtaler. Der er en variation i oplevelsen fra forældre af om samtalerne afholdes. Indhold og dagsorden for samtaler er forskellig, fx har opstartssamtaler til formål at give overordnede informationer om hvad der sker i institutionen og sikrer vidensdeling om barnet fra forældre. Der er nuværende ikke en ensartet tilgang til afholdelse af samtaler i praksis. Det vil ledelse arbejde videre med, således at de aftalte procedurer for samtaler afspejles i praksis. Ift. kommunikation er der ligeledes et ønske i forældregruppen om en ensartet kommunikation til forældre, fx i forhold til ugeplaner, informationer generelt, ændringer i retningslinjer og dagligdagsrutiner.

Forældrerepræsentanter fortæller, at det ind imellem har været svært ikke at vide hvordan deres børns hverdag har set ud i den forgangne periode, hvor de ikke har kunne komme ind i institutionen. Der er ikke en tydelighed for alle forældre ift. hvordan de kan kommunikere, fx hvis de gerne vil tale med personale eller leder. Forældrerepræsentanterne giver udtryk for at have et stort behov for at vide hvad der sker via AULA i en situation som nuværende med Covid-19. Der er en refleksion over hvordan ledelse og nogle stuer informerer, hvad der virker godt/mindre godt og hvordan forældrerepræsentanterne har forskellige erfaringer med at blive informeret.

Forældrerepræsentanter fortæller, at det er vigtigt at opleve sig mødt og lyttet på som forældre ift. undren og spørgsmål, ligeledes at det er vigtigt at vide/synliggøre til hvem, hvor og hvordan man kan henvende sig. Der kommunikeres gennem AULA fra uge til uge og det er forældre glade for, ligeledes den daglige dialog der kan finde sted. Der er en klar oplevelse fra forældre af at det altid er muligt at få en samtale ved bekymringer. Der er et savn til fælles arrangementer hvor forældre kan deltage, og at traditioner genoptages i gammel eller ny form, som en rød tråd gennem året og som traditioner børnene ser frem til.

Anbefaling

Det anbefales at ledelse laver et udkast til en drøftelse i Forældreråd og ved personalet omkring hvordan og hvor meget der kan/skal kommunikeres (fx via AULA, dialog, brev, mm.), således at det bedst muligt tilgodeser tid med børn i hverdagen og forældrenes ønsker.

Det anbefales at ledelse laver et udkast til oversigt og procedurer for samtaler som drøftes med personalet. Herunder genbesøge og revidere dagsordenskabeloner, referater for forældresamtaler. Forældrerådet kan med fordel kvalificere det udarbejdede materiale.

Det anbefales at der er en dialog i Forældreråd om hvordan samarbejdet foregår med forældre, der hvor der er en bekymring. Hvordan informeres og inddrages forældre? Hvordan sikrer personalet opfølgning på tiltag?

Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Der er indenfor nærværende pejlemærke ikke foretaget særlige observationer. Nedenstående er således udtryk for pointer fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Der arbejdes systematisk og efter faste procedurer med overgange fra børns opstart i hhv. vuggestue og børnehave, samt ved interne overgange fra vuggestue til børnehave. Eksempelvis planlægges besøg fra vuggestuebørn i børnehaven inden opstart. En afdeling fremsender opstartsbrev til de nye børn og der tages imod barn og forældre.

Der er dialog og samtaler med forældre der deltager ved opstart. Der samarbejdes med KKFO ift. overgang for kommende skolestartere. Forældre inddrages i overgange.

Der er stærkt samarbejde omkring Blågård Skole undervejs, det har været udsat og svært grundet Covid-19.

Der er pædagogiske rutiner og traditioner ift. opstart af nye børn og den modtagende stue. Fx modtagelse med tydeliggørelse af barnets opstart, klargøring af eksempelvis garderobe, skuffe, mv. Opstart med lille gruppe og primært fokus på at lære institutionen og miljøet her at kende inden skridt ud i verden. Der er faste voksne der er med ved opstart af nyt barn og børn fra stuen deltager.

Der er fokus på at arbejde med hvordan der kan laves en solid konstruktion i fald af sygdomme, så nye børn og deres forældre er mest muligt trygge.

Der er faste traditioner, som der arbejdes tematisk med gennem året, og som samlet er med til at skabe sammenhæng gennem barnets liv. Der er en drøftelse af hvordan det kan synliggøres og blive fulgt op systematisk med henblik på fx vidensdeling.

Anbefaling

Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

“Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Der er indenfor nærværende pejlemærke ikke foretaget særlige observationer. Nedenstående er således udtryk for pointer fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Der afholdes faste møder med fast dagsorden på stuer og der afholdes personalemøder. Der arbejdes i de 2 afdelinger med forskellige møde-fora derudover, fx arbejdes der med pædagogisk udvalgsmøde i en afdeling.

I mødestrukturen er der en dagsorden som er opdelt i 2: drøftelse af børn og pædagogisk planlægning. Det arbejdes ud fra daglige rutiner (hverdagsrutiner/pædagogiske rutiner) og planer, og der arbejdes med temaer og projekter over tid. Nogle stuer arbejder der med pædagogisk ugeplan.

Der arbejdes med piktogrammer i en afdeling. Der arbejdes med TOPI.

Der arbejdes ikke systematisk med sprogvurderinger, og der er en refleksion over hvordan der kan arbejdes mere systematisk med sprogvurderingerne, samt hvordan data fra sprogvurderinger kan informere og understøtte det pædagogiske arbejde. Der er sprogansvarlige som sammen med ledelsen vil arbejde videre med arbejdet med sprog, ligeledes er der ønske om at inviterer sprogvejleder ud til at fortælle om sprogvurderinger/arbejde med sprog, samt oversætte og forstå data, og til hvordan der kan arbejdes med tiltag i praksis. De 10 sprogstrategier kan være et afsæt med konkrete ideer til bevidst arbejde med sprog.

Generelt er der en drøftelse af at tidligere metoder skal genbesøges eller at der skal udvælges andre metoder, da institutionen har fået ny ledelse og der er også opstartet nye medarbejdere. I arbejdet med den styrkede læreplan (2021) er der anvendt forskellige metoder fra EVA.

Ledelse vil med personale arbejde videre med læreplan samt undersøge hvilke metoder de vil arbejde med.

Ved den faglige dialog er der en drøftelse af betydningen af at vise hvad der sker og “blære” sig med alt det spændende pædagogiske arbejde der sker. Der er en enighed om at netop ved at synliggøre det, får forældrene indblik, personalet kan inspirere hinanden og der kan løbende følges op og reflekteres over praksis på stuer og i afdelinger.

Generelt er der på den faglige dialog og fra alle perspektiver opmærksomhed på kommunikation og formidling og hvordan det kan gøres bedst.

Anbefaling

Det anbefales at der udvælges en eller flere metoder der arbejdes systematisk med ift. pædagogisk planlægning, evaluering og refleksion (fx SMTTE, praksisfortæller, metoder fra EVA, mm.).

Det anbefales at der udarbejdes et årshjul i hver afdeling i forhold til pædagogiske opgaver og temaer, samt opgaver som TOPI, Sprogvurderinger, Vidensoverdragelse, forældresamtaler i forbindelse med skolestart.

Det anbefales at ledelse inddrager data med henblik på at understøtte pædagogiske tiltag og udvikling.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Der arbejdes lokalt i de 2 afdelinger med de pædagogiske læreplaner på personalemøder.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Vi vil arbejde på en systematik i forhold til sprogvurderinger, samt i forhold til at kunne aflæse og handle på data fra samme.

Vi skal genbesøge strukturen for arbejdet i små grupper og sikre at alle medarbejdere er klædt på til opgaven.

Vi vil have opmærksomhed på at skabe et forældreråd, der giver mening for alle at være i, særligt med fokus på en ligelig fordeling af repræsentanter fra de respektive afdelinger.

Årshjul skal generes og gøres visuelt tilgængeligt for alle.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Der vil blive arbejdet med anbefalingerne på stuemøder, pædagogisk udvalg, p-møder, forældrerådsmøder og i dagligdagen.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Der vil være et særligt fokus på systematik og synliggørelse af tiltag, pædagogik og tilbud, så alle ved hvad der skal gøres hvornår.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret? Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner) Ja

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn? Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard? Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer? Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner? Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner) Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner) Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://prinsessethyra-kk.aula.dk/paedagogik/laererplaner og https://ryvang1-kk.aula.dk/paedagogik/laereplaner
Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://prinsessethyra-kk.aula.dk/paedagogik/laererplaner og https://ryvang1-kk.aula.dk/paedagogik/laereplaner
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

0

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Ja

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Ja